



**DINAS PARIWISATA
KABUPATEN BULELENG**

JALAN KARTINI NO. 6 SINGARAJA-BALI
TELP. (0362) 21342

pesona
indonesia



DOKUMEN

PERJANJIAN KINERJA (PK)

DISPAR



<https://dispar.bulelengkab.go.id>



disparbuleleng@yahoo.com



Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng



@yukkebuleleng



DISPAR BULELENG



(0362) 21342



KATA PENGANTAR

“Om Swastyastu”

Dengan menghaturkan puja pengastuti angayubagia kehadapan Ida Sang Hyang Widi Wasa/Tuhan Yang Maha Esa, kami telah dapat menyusun Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng Tahun 2024

Perjanjian Kinerja ini disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pedayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Perjanjian Kinerja ini menjabarkan program dan kegiatan Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng dalam kurun waktu satu tahun. Penyusunan Perjanjian Kinerja merupakan bentuk pertanggungjawaban dan bahan evaluasi kinerja guna mewujudkan pemerintahan yang baik (good governance), sehingga tercipta suatu sistem penyelenggaraan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel khususnya di bidang pariwisata.

Akhirnya kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak atas kerjasamanya sehingga dapat tersusun Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng ini.

Singaraja, 3 Januari 2024
Kepala Dinas Pariwisata
Kabupaten Buleleng



Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos.,M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP.19700313 199101 1 001

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Struktur Organisasi.....	1
1.3. Tujuan Perjanjian Kinerja.....	2
BAB II PERJANJIAN KINERJA	4
2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis	4
2.2. Indikator dan Target Kinerja	4
BAB III PENUTUP	5



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Terselenggaranya good governance merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan serta cita-cita bangsa bernegara serta terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur legilemate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN).

Untuk mewujudkan adanya pemerintahan yang baik perlu mengadakan perencanaan, perjanjian kinerja dan pengukuran kinerja sesuai batasan waktu yang telah ditentukan dalam kurun waktu satu tahun anggaran. Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng sebagai komitmen pemerintah dalam meyelenggarakan manajemen pemerintahan dan pembangunan dalam mencapai tujuan pada Visi dan Misi Kabupaten Buleleng sebagaimana tercantum dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Buleleng.

1.2 STRUKTUR ORGANISASI DINAS PARIWISATA KABUPATEN BULELENG

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng mempunyai tugas melaksanakan sebagian urusan daerah bidang Pariwisata, melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud diatas, Dinas Pariwisata mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan di bidang Pariwisata;
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang Pariwisata;
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Pariwisata;
- d. Pelaksanaan administrasi dinas Pariwisata;
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati;



Dalam melaksanakan tugas dan kewajiban dimaksud, Dinas Pariwisata dipimpin oleh seorang Kepala Dinas, yang dalam pelaksanaan tugasnya dibantu oleh :

- a. Bidang Sekretariat, membawahi :
 1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 2. Sub Bagian Perencanaan
 3. Sub Bagian Keuangan
- b. Bidang Destinasi Pariwisata, membawahi :
 1. Seksi Pengembangan Kawasan Pariwisata
 2. Seksi Pengembangan Daya Tarik Wisata
 3. Seksi Pengembangan Wisata Minat Khusus
- c. Bidang Sumber Daya Pariwisata, membawahi :
 1. Seksi Bimbingan Masyarakat
 2. Seksi Pengembangan dan Peningkatan SDP
 3. Seksi Kelembagaan dan Standarisasi Pariwisata
- d. Bidang Pemasaran Pariwisata, membawahi :
 1. Seksi Analisa Pasar
 2. Seksi Promosi dan Kerjasama
 3. Seksi Pelayanan dan Informasi Pariwisata
- e. Bidang Industri Pariwisata, membawahi :
 1. Seksi Sarana Pariwisata
 2. Seksi Jasa Pariwisata
 3. Seksi Produk Pariwisata

1.3 TUJUAN PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian kinerja merupakan suatu janji kinerja yang akan diwujudkan oleh seorang pejabat penerima amanah kepada atasan langsungnya memiliki tujuan-tujuan yang umum dan khusus yang akan ditetapkan. Adapun tujuan umum diterapkannya Perjanjian Kinerja sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Perjanjian Kinerja adalah :

- a. Intensifikasi dalam upaya pencegahan Korupsi
- b. Peningkatan kualitas pelaksanaan pembangunan dan pelayanan public



- c. Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparatif dan akuntabel

Sedangkan tujuan khususnya adalah :

- a. Meningkatkan Akuntabilitas, Transparasi, dan Kinerja aparatur pemerintahan
- b. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah
- c. Sebagai dasar dan penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran instansi pemerintah
- d. Tolak ukur pencapaian kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
- e. Sebagai dasar pemberian atau penghargaan dan sanksi.



BAB II PERJANJIAN KINERJA

2.1 TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS

Tujuan merupakan hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu lebih dari satu tahun harus selaras dengan visi dan misi yang telah ditetapkan. Penetapan tujuan didasarkan kepada faktor – faktor kunci keberhasilan dalam rangka merealisasikan misi. Sasaran merupakan tujuan yang telah ditetapkan, dijabarkan kedalam bentuk yang lebih spesifik, sehingga sasaran harus selaras dengan tujuan. Sasaran menggambarkan hal – hal yang ingin dicapai dalam kurun waktu tertentu melalui tindakan/kegiatan yang bersifat spesifik, rinci, dapat diukur dan dapat dicapai, sinerjik dan berkelanjutan.

Sasaran dapat dikelompokkan menjadi 2 yaitu sasaran tahunan dan sasaran lima tahun. Sasaran tahunan adalah sasaran yang ingin dicapai pada satu tahun tertentu (dinyatakan dalam rencana kinerja tahunan /RKT) sasarannya harus mendukung tercapainya tujuan dan misi dalam upaya merealisasikan visi.

2.2 INDIKATOR DAN TARGET KINERJA

Indikator Kinerja adalah suatu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan dan sasaran yang telah ditetapkan. Indikator Kinerja dapat memberikan penjelasan baik secara kuantitatif maupun secara kualitatif mengenai apa yang akan diukur untuk menentukan apakah tujuan dan sasaran dari suatu program dan kegiatan sudah tercapai.

Indikator Kinerja dalam dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata kabupaten Buleleng menggunakan indikator kinerja tingkat hasil (Outcome) dan menggambarkan ukuran keberhasilan secara keseluruhan. Sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan setiap pejabat menetapkan Target Kinerja Tahun 2023 sebagai Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan. (Lampiran Perjanjian Kinerja)



BAB III PENUTUP

Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng ini merupakan tekad dan janji rencana kerja tahunan yang akan dicapai oleh para pejabat di Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng. Dengan demikian perjanjian kinerja ini menjadi kontrak kerja yang harus diwujudkan oleh para pejabat tersebut sebagai penerima amanah dan akhir tahun nanti akan dijadikan sebagai dasar evaluasi kinerja penilaian terhadap pejabat tersebut.

Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng diharapkan dapat mendorong keberhasilan peningkatan kinerja, dengan memacu bawahan untuk lebih meningkatkan kinerjanya kepada atasan dan kepada masyarakat

Demikian kami sampaikan Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng Tahun 2024, sehingga dapat memberikan informasi yang memadai mengenai rencana maupun target tahunan yang hendak diwujudkan.

Singaraja, 3 Januari 2024

Kepala Dinas Pariwisata
Kabupaten Buleleng,



Gede Dedy Sukma Oktiva Askara, S.Sos.,M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP.19700313 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG

DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342
www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GEDE DODY SUKMA OKTIVA ASKARA, S.SOS., M.SI**

Jabatan : Kepala Dinas Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **KETUT LIHADNYANA**

Jabatan : Pj. Bupati Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

KETUT LIHADNYANA

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

GEDE DODY SUKMA OKTIVA ASKARA, S.SOS., M.SI

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS DINAS PARIWISATA KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRB	Persentase pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRB	1,30	%
2	Meningkatnya kualitas daya tarik destinasi pariwisata di Kabupaten Buleleng	Jumlah daya tarik destinasi pariwisata unggulan	12	Destinasi
3	Meningkatnya kualitas pemasaran	Persentase peningkatan kunjungan wisatawan ke Kabupaten Buleleng	3	%
4	Meningkatnya kualitas pengelolaan ekonomi kreatif	Jumlah produk ekonomi kreatif yang berdaya saing dan bernilai tambah melalui fasilitasi HAKI	4	Produk
5	Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia Pariwisata	Persentase SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang bersertifikat	2	%
6	Terwujudnya Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	88,30	Nilai

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	2	3	4
1	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	1,097,076,928.00	1 Kegiatan, 1 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD
2	Program Pemasaran Pariwisata	1,185,565,985.00	1 Kegiatan, 3 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD
3	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan Dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	341,233,984.00	1 Kegiatan , 2 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD
4	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	1,372,765,872.00	1 Kegiatan , 2 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD
5	Program Pemunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	13,956,981,890.00	6 Kegiatan, 21 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD





PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG

DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342

www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Putu Oka Sastra, SP, M.MA**

Jabatan : Sekretaris Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos.,M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos.,M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

Putu Oka Sastra, SP, M.MA
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670428 199503 1 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS PARIWISATA KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET/SATUAN
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas pelayanan publik	Nilai AKIP yang baik	75 Nilai
		Persentase survey kepuasan masyarakat	100 %
		Persentase layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100 %
		Persentase layanan administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100 %
		Persentase layanan administrasi keuangan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	2	3	4
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	138,784,751	DAU,PAD,DBH PPh, BHP BBNKB,BHP BBKB, SILPA (BEBAS)
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6,871,702,586	DAU,DAU GAJ,PAD,DBH PPh, BHP BBNKB,BHP BBKB, SILPA (BEBAS)
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	4,888,651,265	DAU,PAD,DBH PPh, BHP KB, SILPA (BEBAS)
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	601,215,286	DAU,PAD,DBH PPh, BHP BBNKB,BHP BBKB SILPA (BEBAS)
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1,099,113,800	DAU,PAD,DBH PPh,BHP KB,BHP BBNKB,BHP BBKB SILPA (BEBAS)
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	357,514,202	DAU,DIH PPh,BHP KB,BHP BBNKB,BHP BBKB SILPA (BEBAS)



GEDE DHOYAN MA OKTIVA SEKARA, S.SOS, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001

Singaraja, 3 Januari 2024
Sekretaris Dinas Pariwisata
Kabupaten Buleleng,

PUTU OKA SASTRA, SE, M.MA
Pembina (IV/b)
NIP. 19670428 199503 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342
www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ni Luh Made Enny Widhiyati, SSTP, MH**

Jabatan : Kepala Bidang Destinasi Pariwisata

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,



Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199322 1 001

Ni Luh Made Enny Widhiyati, SSTP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 19830809 200212 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG DESTINASI PARIWISATA
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target/Satuan
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Daya Tarik Destinasi Pariwisata di Kabupaten	Jumlah Kajian Destinasi Unggul dan berkualitas	12 Kajian
2	Meningkatnya pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRD	Jumlah Desa Wisata dan DTW yang berkualitas	12 Desa Wisata
No.	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	2	3	4
1	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	1,097,076,928	-Pendapatan Bagi Hasil Pajak -Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya -Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil -DAU yang Ditentukan Penggunaannya Bidang Pendidikan -Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum



Gede Dedy Sulcha Oktiva Askara, S.Sos, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 1973000195711001

Singaraja, 3 Januari 2024
Kepala Bidang Destinasi Pariwisata
Dinas Pariwisata Kabupaten Bulungkeg

Ni Luh Made Emy Widhiyati, SSTP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 198308092002122001



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342

www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Agus Widya Suputra, SE., MAP.**

Jabatan : Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

Agus Widya Suputra, SE., MAP.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19851231 200902 1 002



Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target/Satuan
1	Meningkatnya kualitas pemasaran	Jumlah dokumen penyebaran informasi Kepariwisataan Kabupaten Buleleng melalui media cetak dan media elektronik	12 Dokumen
		Jumlah dokumen analisa pasar dan data kunjungan pariwisata di Kabupaten Buleleng	13 Dokumen
2	Meningkatnya pertumbuhan lapangan usaha Akomodasi dan Makanan Minuman pada PDRB	Jumlah event pariwisata yang berskala Nasional dan Daerah	6 Event

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Pemasaran Pariwisata dalam dan Luar Negeri, Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	1,185,565,985	DAU, PAD, D6H, PPH 21, BHP KB, BHP BBKB, BHP BBNKB, SILPA



Singaraja, 3 Januari 2024
Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata
Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Agus Widya Suputra, SE, MAP.
Penata Tk. I (IPIV)
NIP. 19851231 200202 1 002



ບົນິທິສູງ ສະຖາບັນທາງການ
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
ຂົນສົ່ງ ບົນິທິສູງ
DINAS PARIWISATA

ທາງສາຍ ໑ ສາຍ ໑ ທາງສາຍ ໑ ທາງສາຍ ໑ ທາງສາຍ ໑ ທາງສາຍ ໑ ທາງສາຍ ໑ ທາງສາຍ ໑ ທາງສາຍ ໑ ທາງສາຍ ໑

Jl. Kartini No. 6, Telp. No. (0362) 21342 Singaraja 81118

<https://dispar.bulelengkab.go.id> ; email: disparbuleleng@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Kadek Mila Pradnyani, SS.,M.A.P**
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Pariwisata

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si
Penyelia Utama Muda (IV/c)
NIP. 19851009 199322 1 001

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

Kadek Mila Pradnyani, SS.,M.A.P
Penata Tk. I (III/d)
NIP.19851208 201101 2 009

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG SUMBER DAYA PARIWISATA
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	TARGET/Satuan
1	2	3	4
1	Terwujudnya Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Terwujudnya Kualitas Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif sesuai standar kompetensi	575 Orang
2	Meningkatnya pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRB	Terwujudnya kualitas Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	225 Orang
			800
No.	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	2	3	4
1	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	1.372.813.872,00	DAU, DAU Bidang Pendidikan, Pendapatan Bagi Hasil Pajak



Singaraja, 3, Januari 2024
Kepala Bidang Sumber Daya Pariwisata
Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Kadek Maja Pradnyani, SS.,M.A.P.
Penata Tk. 1 (III/d)
NIP. 19851208 201101 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342

www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Putu Oka Sastra, SP, M.MA**

Jabatan : **Plt. Kepala Bidang Industri Pariwisata**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,



Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001

Putu Oka Sastra, SP, M.MA
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670428 199503 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
 Ptl. KEPALA BIDANG INDUSTRI PARIWISATA
 TAHUN 2024**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET/SATUAN
1	2	3	4
1	Terwujudnya produk ekonomi kreatif yang berdaya saing dan bernilai tambah melalui fasilitasi HKI	Jumlah produk ekonomi kreatif yang berdaya saing dan bernilai tambah melalui fasilitasi HKI	4 Produk
2	Persentase pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRB	Jumlah ekosistem ekonomi kreatif yang dibangun sesuai standar kriteria HKI	7 Produk
		Jumlah Hasil kerja sama antara sub sektor Ekonomi Kreatif dengan industri usaha pariwisata	5 Perjanjian kerja sama
No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	2	3	4
1	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	341.233.984	DAU,BHP KB,BHP BBKH,SILPA



GEDE BODY SUKMA OKTIVA ASEAMA, S.SOS., M.SI
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP.19670428 199311 1 001

Singaraja, 3 Januari 2024
 Ptl. Kepala Bidang Industri Pariwisata
 Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng


 PUTU OKA SASRA, SP., M.MA.
 Pembina Tk. 1 (IV/b)
 NIP.19670428 199303 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG

DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342

www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **I Nyoman Agus Swadarma Adnyana, SST.Par**

Jabatan : **Plt. Kepala Sub. Bagian Umum dan Keuangan**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Putu Oka Sastra, SP, M.MA**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 3 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Putu Oka Sastra, SP, M.MA 
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670428 199503 1 003

I Nyoman Agus Swadarma Adnyana, SST.Par
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19810831 200902 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN
TAHUN 2024**

NO	SASARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET/SATUAN
1	2	3	4
1	Terwujudnya layanan administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Jumlah dokumen pemeliharaan peralatan dan gedung kantor	12 Dokumen
		Jumlah dokumen administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	12 Dokumen
2	Terwujudnya layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	12 Dokumen

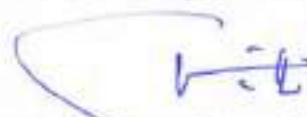
No	Sub.Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	2	3	4
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Pencrangan Bangunan Kantor	5,932,950	DAU
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	202,365,972	DAU,PAD,DBH PPh, Pendapatan Bagi Hasil Pajak, SILPA (BEBAS)
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3,957,816	PAD
4	Fasilitasi Kunjungan Tamu	10,012,200	PAD
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	378,946,348	DAU,PAD, Pendapatan Bagi Hasil Pajak, SILPA (BEBAS)
6	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	374,688,245	DAU,PAD, Pendapatan Bagi Hasil Pajak, SILPA (BEBAS)
7	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	293,258,400	DAU,PAD, Pendapatan Bagi Hasil Pajak
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	431,167,155	DAU,PAD,DBH PPh, Pendapatan Bagi Hasil Pajak, SILPA (BEBAS)
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	66,707,300	PAD
10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	255,209,202	PAD
11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan	35,597,700	PAD

Sekretaris
Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng



Putu Oka Sastra, SP, M,MA
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670428 199503 1 003

Singaraja, 3 Januari 2024
Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan
Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng



I Nsoman Agus Swadharma Adnyana, SST,Par
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19810831 200902 1 001