



**DINAS PARIWISATA
KABUPATEN BULELENG**

JALAN KARTINI NO. 6 SINGARAJA-BALI
TELP. (0362) 21342

pesona
indonesia



**DOKUMEN
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
DAN
RENCANA AKSI ATAS PK,JFT,JFU
TAHUN 2024**

DISPAR



<https://dispar.bulelengkab.go.id>



disparbuleleng@yahoo.com



Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng



@yukkebuleleng



DISPAR BULELENG



(0362) 21342



KATA PENGANTAR

“Om Swastyastu”

Dengan menghaturkan puja pengastuti angayubagia kehadapan Ida Sang Hyang Widi Wasa/Tuhan Yang Maha Esa, kami telah dapat menyusun Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng Tahun 2024

Perjanjian Kinerja ini disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pedayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Perjanjian Kinerja ini menjabarkan program dan kegiatan Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng dalam kurun waktu satu tahun. Penyusunan Perjanjian Kinerja merupakan bentuk pertanggungjawaban dan bahan evaluasi kinerja guna mewujudkan pemerintahan yang baik (good governance), sehingga tercipta suatu sistem penyelenggaraan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel khususnya di bidang pariwisata.

Akhirnya kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak atas kerjasamanya sehingga dapat tersusun Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng ini.

Singaraja, 10 September 2024

Kepala Dinas Pariwisata

Kabupaten Buleleng



Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos.,M.Si

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP.19700313 199101 1 001

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Struktur Organisasi.....	1
1.3. Tujuan Perjanjian Kinerja.....	2
BAB II PERJANJIAN KINERJA	3
2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis	3
2.2. Indikator dan Target Kinerja	3
BAB III PENUTUP	4



BAB I PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Terselenggaranya good governance merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan serta cita-cita bangsa bernegara serta terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenaan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur legitemate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN).

Untuk mewujudkan adanya pemerintahan yang baik perlu mengadakan perencanaan, perjanjian kinerja dan pengukuran kinerja sesuai batasan waktu yang telah ditentukan dalam kurun waktu satu tahun anggaran. Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng sebagai komitmen pemerintah dalam meyelenggarakan manajemen pemerintahan dan pembangunan dalam mencapai tujuan pada Visi dan Misi Kabupaten Buleleng sebagaimana tercantum dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Buleleng.

1.2 STRUKTUR ORGANISASI DINAS PARIWISATA KABUPATEN BULELENG

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Daerah dan Satuan Polisi Pamong Praja, Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintah di bidang Pariwisata, melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud diatas, Dinas Pariwisata mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan di bidang Pariwisata;
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang Pariwisata;
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Pariwisata;
- d. Pelaksanaan administrasi dinas Pariwisata;
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati;



Dalam melaksanakan tugas dan kewajiban dimaksud, Dinas Pariwisata dipimpin oleh seorang Kepala Dinas, yang dalam pelaksanaan tugasnya dibantu oleh :

- a. Bidang Sekretariat, membawahi Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- b. Bidang Destinasi Pariwisata,
- c. Bidang Sumber Daya Pariwisata,
- d. Bidang Pemasaran Pariwisata,
- e. Bidang Industri Pariwisata,
- f. Kelompok JF dan Pelaksana

1.3 TUJUAN PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian kinerja merupakan suatu janji kinerja yang akan diwujudkan oleh seorang pejabat penerima amanah kepada atasan langsungnya memiliki tujuan-tujuan yang umum dan khusus yang akan ditetapkan. Adapun tujuan umum diterapkannya Perjanjian Kinerja sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Perjanjian Kinerja adalah :

- a. Intensifikasi dalam upaya pencegahan Korupsi
- b. Peningkatan kualitas pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik
- c. Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparatif dan akuntabel

Sedangkan tujuan khususnya adalah :

- a. Meningkatkan Akuntabilitas, Transparansi, dan Kinerja aparatur pemerintahan
- b. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah
- c. Sebagai dasar dan penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran instansi pemerintah
- d. Tolak ukur pencapaian kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
- e. Sebagai dasar pemberian atau penghargaan dan sanksi.



BAB II PERJANJIAN KINERJA

2.1 TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS

Tujuan merupakan hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu lebih dari satu tahun harus selaras dengan visi dan misi yang telah ditetapkan. Penetapan tujuan didasarkan kepada faktor – faktor kunci keberhasilan dalam rangka merealisasikan misi. Sasaran merupakan tujuan yang telah ditetapkan, dijabarkan kedalam bentuk yang lebih spesifik, sehingga sasaran harus selaras dengan tujuan. Sasaran menggambarkan hal – hal yang ingin dicapai dalam kurun waktu tertentu melalui tindakan/kegiatan yang bersifat spesifik, rinci, dapat diukur dan dapat dicapai, sinerjik dan berkelanjutan.

Sasaran dapat dikelompokkan menjadi 2 yaitu sasaran tahunan dan sasaran lima tahun. Sasaran tahunan adalah sasaran yang ingin dicapai pada satu tahun tertentu (dinyatakan dalam rencana kinerja tahunan /RKT) sasarannya harus mendukung tercapainya tujuan dan misi dalam upaya merealisasikan visi.

2.2 INDIKATOR DAN TARGET KINERJA

Indikator Kinerja adalah suatu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan dan sasaran yang telah ditetapkan. Indikator Kinerja dapat memberikan penjelasan baik secara kuantitatif maupun secara kualitatif mengenai apa yang akan diukur untuk menentukan apakah tujuan dan sasaran dari suatu program dan kegiatan sudah tercapai.

Indikator Kinerja dalam dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata kabupaten Buleleng menggunakan indikator kinerja tingkat hasil (Outcome) dan menggambarkan ukuran keberhasilan secara keseluruhan. Sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan setiap pejabat menetapkan Target Kinerja Tahun 2024 sebagai Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan. (Lampiran Perjanjian Kinerja)



BAB III PENUTUP

Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng ini merupakan tekad dan janji rencana kerja tahunan yang akan dicapai oleh para pejabat di Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng. Dengan demikian perjanjian kinerja ini menjadi kontrak kerja yang harus diwujudkan oleh para pejabat tersebut sebagai penerima amanah dan akhir tahun nanti akan dijadikan sebagai dasar evaluasi kinerja penilaian terhadap pejabat tersebut.

Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng diharapkan dapat mendorong keberhasilan peningkatan kinerja, dengan memacu bawahan untuk lebih meningkatkan kinerjanya kepada atasan dan kepada masyarakat

Demikian kami sampaikan Perjanjian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng Tahun 2024, sehingga dapat memberikan informasi yang memadai mengenai rencana maupun target tahunan yang hendak diwujudkan.

Singaraja, 10 September 2024

Kepala Dinas Pariwisata
Kabupaten Buleleng,



Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos.,M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP.19700313 199101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342
www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GEDE DODY SUKMA OKTIVA ASKARA, S.SOS., M.SI**

Jabatan : Kepala Dinas Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **KETUT LIHADNYANA**

Jabatan : Pj. Bupati Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

KETUT LIHADNYANA

Singaraja, 10 September 2024
PIHAK PERTAMA,

GEDE DODY SUKMA OKTIVA ASKARA, S.SOS., M.SI
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA DINAS DINAS PARIWISATA KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRB	Persentase pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRB	1,30	%
2	Meningkatnya kualitas daya tarik destinasi pariwisata di Kabupaten Buleleng	Jumlah daya tarik destinasi pariwisata unggulan	12	Destinasi
3	Meningkatnya kualitas pemasaran	Persentase peningkatan kunjungan wisatawan ke Kabupaten Buleleng	3	%
4	Meningkatnya kualitas pengelolaan ekonomi kreatif	Jumlah produk ekonomi kreatif yang berdaya saing dan bernilai tambah melalui fasilitasi HAKI	4	Produk
5	Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia Pariwisata	Persentase SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang bersertifikat	2	%
6	Terwujudnya Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	88,30	Nilai

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	2	3	4
1	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	1.307.179.302,00	1 Kegiatan, 1 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD
2	Program Pemasaran Pariwisata	1.124.031.321,00	1 Kegiatan, 3 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD
3	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan Dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	341.233.984,00	1 Kegiatan , 2 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD
4	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	1.609.287.328,00	1 Kegiatan , 2 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	13.804.641.759,00	6 Kegiatan, 21 Sub Kegiatan ; Sumber Dana APBD



Singaraja, 10 September 2024
Kepala Dinas Pariwisata
Kabupaten Buleleng,

GEDE DODY SUKMA OKTIVA ASKARA, S.SOS, M.SI
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP.19751009 199311 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342
www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Putu Oka Sastra, SP, M.MA**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos.,M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng



Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 10 September 2024

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,


Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos.,M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001


Putu Oka Sastra, SP, M.MA
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670428 199503 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
SEKRETARIS DINAS PARIWISATA KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2024**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET/SATUAN
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas pelayanan publik	Nilai AKIP yang baik	75 Nilai
		Persentase survey kepuasan masyarakat	100 %
		Persentase layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100 %
		Persentase layanan administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100 %
		Persentase layanan administrasi keuangan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100 %

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	2	3	4
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	138.831.539	DAU,PAD,DBH PPh, BHP BBNKB,BHP BBKB
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6.613.436.871	DAU,DAU GAJI,PAD,DBH PPh, BHP BBNKB,BHP BBKB
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	4.475.602.424	DAU,PAD,DBH PPh, BHP KB
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	794.293.075	DAU,PAD,DBH PPh, BHP BBNKB,BHP BBKB
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.255.476.647	DAU,PAD,DBH PPh,BHP KB,BHP BBNKB,BHP BBKB
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemunjang Urusan Pemerintahan Daerah	527.001.203	DAU,DBH PPh,BHP KB,BHP BBNKB,BHP BBKB


 Kepala Dinas Pariwisata
 Kabupaten Buleleng,
GEDE DODY SUBHA OKTIVA ASKARA, S.SOS, M.SI
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP.19751009 199311 1 001

Singaraja, 10 September 2024
 Sekretaris Dinas Pariwisata
 Kabupaten Buleleng,

PITU OKA SASTRA, SP, M.MA
 Pembina (IV/b)
 NIP. 19670428 199503 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PARIWISATA**

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342
www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Luh Made Enny Widhiyati, SSTP, MH
Jabatan : Kepala Bidang Destinasi Pariwisata

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 10 September 2024

PIHAK PERTAMA,

Ni Luh Made Enny Widhiyati, SSTP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 19830809 200212 2 001

PIHAK KEDUA,

Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199322 1 001


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BIDANG DESTINASI PARIWISATA
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target/Satuan
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Daya Tarik Destinasi Pariwisata di Kabupaten	Jumlah Kajian Destinasi Unggul dan berkualitas	12 Kajian
2	Meningkatnya pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRB	Jumlah Desa Wisata dan DTW yang berkualitas	12 Desa Wisata

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	2	3	4
1	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	1.307.179.302	Pendapatan Bagi Hasil Pajak, Sisa Lebih Perhitungan Anggaran DAK Non Fisik, Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil, DAU yang Ditentukan Penggunaannya Bidang Pendidikan, Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum


**Kepala Dinas Pariwisata
Kabupaten Buleleng,**
Gede Dedy Sukma Oktiva Askara, S.Sos, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197510091993111001

Singaraja, 10 September 2024
 Kepala Bidang Destinasi Pariwisata
 Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng


Ni Luh Made Enny Widhiyati, SSTP, MH
Pembina (IV/a)
NIP. 198308092002122001



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342
www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agus Widya Suputra, SE., MAP.
Jabatan : Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 10 September 2024

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,

Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si.
Pembina Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001


Agus Widya Suputra, SE., MAP.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19851231 200902 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA
TAHUN 2024**

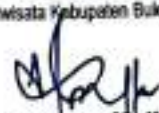
No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target/Satuan
1	Meningkatnya kualitas pemasaran	Jumlah dokumen penyebaran informasi Kepariwisataan Kabupaten Bukittinggi melalui media cetak dan media elektronik	12 Dokumen
2		Jumlah dokumen analisa pasar dan data kunjungan pariwisata di Kabupaten Bukittinggi	13 Dokumen
3	Meningkatnya pertumbuhan lapangan usaha Akomodasi dan Makanan Minuman pada PORB	Jumlah event pariwisata yang berskala Nasional dan Daerah	6 Event

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Pemasaran Pariwisata dalam dan Luar Negeri, Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	1.124.031.321	DAU, PAD, DBH, PPH 21, BHP KB, BHP BBKB, BHP BBKKB


 Kepala Dinas Pariwisata
 Kabupaten Bukittinggi

Gede Dody Sukma Cakiva Askara, S.Sos., M.Si.
 Pembina Muda (Wic)
 NIP. 19751009 198311 1 001

Singaraja, 10 September 2024
 Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata
 Dinas Pariwisata Kabupaten Bukittinggi


Agus Widya Subutra, S.E., MAP.
 Penata Tk. I (Ibid)
 NIP. 19851231 200902 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG DINAS PARIWISATA

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342

www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Kadek Mila Pradnyani, SS.,M.A.P**
Jabatan : **Plt. Kepala Bidang Industri Pariwisata**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si.**
Jabatan : **Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 10 September 2024

PIHAK PERTAMA,

Kadek Mila Pradnyani, SS.,M.A.P
Penata Tk. I (III/d)
NIP.19851208 201101 2 009

PIHAK KEDUA,

Gede Dody Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
PIL KEPALA BIDANG INDUSTRI PARIWISATA
TAHUN 2024**

NO	SANARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET/SATUAN
1	2	3	4
1	Terwujudnya produk ekonomi kreatif yang berdaya saing dan bernilai tambah melalui fasilitasi HKI	Jumlah produk ekonomi kreatif yang berdaya saing dan bernilai tambah melalui fasilitasi HKI	4 Produk
2	Persentase pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRB	Jumlah ekosistem ekonomi kreatif yang dibina sesuai standar kriteria HKI	7 Produk
		Jumlah Hasil kerja sama antara sub-sektor Ekonomi Kreatif dengan industri usaha pariwisata	5 Perjanjian kerja sama

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	2	3	4
1	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	341.233.984	DAU, BHP KB, BHP BBKB


 Kepala Dinas Pariwisata
 Kabupaten Buleleng,
Gede Dedy Sukma Oktiva Askara, S.Sos., M.Si
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP.19751009 199311 1 001

Singaraja, 10 September 2024
 Pdt. Kepala Bidang Industri Pariwisata
 Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng


Kadek Mila Pradnyani, SS., M.A.P
 Penata Tk. I (III/d)
 NIP. 19851208 201101 2 009

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BIDANG SUMBER DAYA PARIWISATA
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target/Satuan
1	2	3	4
1	Terwujudnya Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Jumlah Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang berstandar sesuai kompetensi	770 Orang
2	Meningkatnya pertumbuhan lapangan usaha akomodasi dan makanan minuman pada PDRB	Jumlah Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang berkualitas	270 Orang

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1	2	3	4
1	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	1.609.287.328,00	DAU, DAU Bidang Pendidikan, Pendapatan Bagi Hasil Pajak, SILPA DAK Non Fisik


Kepala Dinas Pariwisata
Kabupaten Buleleng,
Gede Dedy Sukma Okliva Askara, S.Sos., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19751009 199311 1 001

Singaraja, 10 September 2024
Kepala Bidang Sumber Daya Pariwisata
Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Kadec Mita Pradayani, SS, M.A.P
Penata Tk. 1 (III/d)
NIP. 19851208 201101 2 009



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PARIWISATA**

Jalan Kartini No.6 Telp. (0362) 21342
www.dispar.bulelengkab.go.id email: dispar@bulelengkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Made Dharmawan, SE**
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Umum dan Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Putu Oka Sastra, SP, M.MA**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 10 September 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


Putu Oka Sastra, SP, M.MA
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670428 199503 1 003


Made Dharmawan, SE
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19740331 200701 1 009

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN
TAHUN 2024**

NO	SASARAN SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET/SATUAN
1	2	3	4
1	Terwujudnya layanan administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Jumlah dokumen pemeliharaan peralatan dan gedung kantor	12 Dokumen
		Jumlah dokumen administrasi perkantoran yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	12 Dokumen
2	Meningkatnya layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	12 Dokumen

No	Sub.Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	2	3	4
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.932.950	DAU
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	203.459.548	DAU,PAD, Pendapatan Bagi Hasil Pajak
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3.957.816	PAD
4	Fasilitasi Kunjungan Tamu	10.012.200	PAD
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	570.930.561	DAU,PAD, Pendapatan Bagi Hasil Pajak
6	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	506.393.792	DAU,PAD, Pendapatan Bagi Hasil Pajak
7	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	307.113.500	DAU,PAD, Pendapatan Bagi Hasil Pajak
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	441.969.355	DAU,PAD,DBH PPh, Pendapatan Bagi Hasil Pajak
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	56.707.300	PAD
10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	439.469.203	PAD
11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	30.824.700	PAD

Sekretaris
Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng


Putu Oka Sastra, SP, M.MA
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670428 199503 1 003

Singaraja, 10 September 2024
Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan
Dinas Pariwisata Kabupaten Buleleng


Made Dharmawan, SE
Penata Muda T.K.I (III/b)
NIP. 19740331 200701 1 009