

Contoh Format Surat Permohonan

....., tanggal..Bulan..Tahun

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Surat Keterangan

Kepada;
Yth. Ketua Satuan Tugas Penanganan
Covid-19 Kabupaten Buleleng

di-

.....

Dalam rangka pelaksanaa Upacara/Kegiatan..... di
....., yang akan diselenggarakan pada,
maka dengan ini kami mohon Surat Keterangan sebagai rekomendasi / ijin dari Ketua
Satuan Tugas Penanganan Covid-19 Kabupaten Buleleng terhadap kegiatan dimaksud.
Selaku penanggungjawab kegiatan yang akan melibatkan ± orang tersebut,
kami siap untuk mematuhi dan melaksanakan aturan protokol kesehatan dan akan
selalu berkoordinasi dengan Satuan Tugas Gotong Royong Desa Adat
dan Relawan Penanganan Covid-19 Desa...../ Kelurahan serta
Babinkamtibmas Desa/Kelurahan..... dan Babinsa
Desa/Kelurahan.....

Demikian disampaikan dan atas perkenan Bapak kami ucapkatn terima kasih.

Mengetahui:
Perbekel/Lurah.....

Ketua Panitia / Penanggungjawab
Kegiatan

.....

.....

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Anggota Forkopimda Kecamatan.....
2. Kelian Desa/Bendesa Adat(untuk kegiatan adat dan agama)
3. Arsip.

Contoh Format Surat Pernyataan

SURAT PERNYATAAN

Yang Bertanda Tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat,tgl. lahir :
Umur :
Jenis Kelamin :
Agama :
Pekerjaan :
NIK :
Alamat :

Terkait rencana Upacara/Kegiatan..... yang akan kami selenggarakan pada :

Hari.tgl :
Waktu :
Tempat :

Dengan ini, kami selaku penanggungjawab kegiatan menyatakan :

1. Sanggup bertanggungjawabkan atas kegiatan tersebut dan sanggup menerapkan protokol kesehatan sebagai berikut :
 - a. Memastikan yang hadir dalam kegiatan maksimal 50% dari kapasitas tempat yang tersedia;
 - b. menggunakan masker dan/atau pelindung wajah dan apabila menggunakan masker masker kain, maka sebaiknya menggunakan masker kain 3 lapis;
 - c. mencuci tangan dengan sabun dan air mengalir atau menggunakan hand sanitizer;
 - d. memenuhi ketentuan menjaga jarak minimal 1 meter pada saat berinteraksi dan duduk;
 - e. melaksanakan perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS);
 - f. menutup hidung dan mulut dengan tissue atau saputangan pada saat bersin dan batuk;
 - g. menghindari penggunaan tangan secara langsung menyentuh area wajah seperti mata, hidung dan mulut;
 - h. menjalani pengukuran suhu tubuh;
 - i. membersihkan barang pribadi, seperti handphone, kacamata, tas, masker dan barang lainnya dengan cairan disinfektan sesuai kebutuhan;
 - j. menghindari kontak fisik dalam memberikan salam; dan
 - k. tidak memasuki areal tempat kegiatan bila mengalami gejala seperti demam, batuk, pilek dan bersin.
 2. Apabila tidak memenuhi protokol kesehatan dimaksud atau pada saat pelaksanaan kegiatan terjadi perkembangan keadaan data epidemiologi pandemic Covid-19 yang menyebabkan lokasi tempat kegiatan menjadi tidak aman maka kami bersedia kegiatan dimaksud ditunda/dibubarkan.
- Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan tanpa adanya paksaan dari pihak manapun.

....., tanggal..Bulan..Tahun.....
Ketua Panitia/Penanggung Jawab Kegiatan

meterai 10.000

.....